

КОМИТЕТ КЫТМАНОВСКОГО РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВО-ТАРАБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

22.02.2024 г.

№ 12

с.Новая Тараба

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МБОУ Ново – Тарабинской СОШ в 2023 году

Во исполнении приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 1260 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.02.2024г № 129 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме ВПР в 2024г» и приказа комитета Администрации Кытмановского района по образованию от 16.02.2024г № 65/1 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организациях Кытмановского района в 2024 году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить в МБОУ Ново – Тарабинская СОШ ответственным организатором проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) заместителя директора по учебной части МБОУ Ново – Тарабинской СОШ Богданову Н.Ю.
2. Ответственному организатору обеспечить организационное и методическое сопровождение проведения ВПР в период с марта по май 2024 года в соответствии с установленным порядком и графиком.
3. Провести в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ Всероссийские проверочные работы в штатном режиме:
 - для обучающихся 4 классов по учебным предметам: русский язык, математика и окружающий мир,
 - для обучающихся 5 классов по учебным предметам:

- история, биология, математика, русский язык,
- для обучающихся 6 классов: русский язык, математика, по двум предметам на основе случайного выбора: география, история, биология, обществознание,
 - для учащихся 7 классов: русский язык, математика, по двум предметам на основе случайного выбора: история, биология, география, обществознание, физика.
 - для учащихся 8 классов: русский язык, математика, по двум предметам на основе случайного выбора: обществознание, биология, география, физика, история, химия,
 - для учащихся 11 класса география, история, химия, биология.
4. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ в 2023 году (Приложение 1).
- 4.1. При проведении ВПР в ОУ использовать Порядок проведения ВПР в 2024 году, разработанный в соответствии с Приказом Рособнадзора от 21.12.2023 №1260.
5. Утвердить план подготовки к проведению ВПР в 2024 году (приложение 2).
6. Заместителю директора по УМР Богдановой Н.Ю.:
- 6.1. обеспечить нормативно- правовое сопровождение проведения ВПР в ОО,
 - 6.2. провести дополнительную информационную работу с педагогическими коллективами и родительской общественностью о целях и порядке проведения ВПР, в том числе через сайт ОО, информационный стенд,
 - 6.3. обеспечить участие обучающихся в ВПР в соответствии с установленным порядком и графиком,
 - 6.4. исключить из участия в ВПР обучающуюся 7 класса Карикову Анастасию и учащегося 6 класса Карикова Виталия, обучающихся по адаптированной образовательной программе.
 - 6.5. осуществлять контроль за неукоснительным соблюдением сроков проведения ВПР, качеством проведения ВПР в ОО, строгим соблюдением и загрузки файлов ВПР на сайте информационного портала «ФИС ОКО» в личном кабинете,
 - 6.6. провести мероприятия, направленные на обеспечение объективности результатов ВПР (присутствие наблюдателей, видеосъемка ВПР, объективность проверки работ),
 - 6.7. в срок **до 26.02.2024г** утвердить и разместить на своих официальных сайтах расписание проведения ВПР в каждом классе с указанием конкретной даты по каждому предмету,
 - 6.8. в срок **до 01.03.2024г** предоставить в комитет по образованию (Корягиной Е.В.) информацию о мероприятиях по обеспечению объективности результатов ВПР 2024г в ОО,
 - 6.9. обеспечить сохранность работ и результатов ВПР в течении календарного года,

6.10. обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР,

6.11. провести аналитическую работу с результатами ВПР

7. Назначить организаторами в аудитории:

- Богданову Н.Ю. – заместителя директора по УМР;

- Завьялова А.К. – учителя физической культуры.

8. Учителям предметникам и классным руководителям обеспечить участие обучающихся в ВПР в соответствии с установленным порядком и графиком.

9. Утвердить «Положение о порядке проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ Ново – Тарабинской СОШ в форме ВПР», функции: наблюдателя, организатора в аудитории, координатора.

10. Заместителю директора по УМР Богдановой Н.Ю. осуществлять контроль за неукоснительным соблюдением сроков проведения ВПР, качеством проведения ВПР, строгим соблюдением сроков скачивания и загрузки файлов ВПР на сайте информационного портала «ФИС ОКО» в личном кабинете.

11. Назначить независимыми наблюдателями:

- во время проведения ВПР Зудилову Юлию Юрьевну, Сучкову Татьяну Анатольевну, Захарьеву Алену Андреевну, Голикову Марину Юрьевну.

- во время проверки ВПР обучающихся Зудилову Юлию Юрьевну, Сучкову Татьяну Анатольевну, Захарьеву Алену Андреевну, Голикову Марину Юрьевну.

12. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой

Директор школы:



Т.Л. Анохина

С приказом ознакомлены:



Н.Ю. Богданова



Я.О. Гейзе



А.К. Завьялов



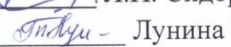
Л.В. Титова



Л.И. Демидова



Л.Н. Сидоркина



Лунина Т.П.



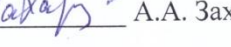
Зудилова Ю.Ю.



А.Г.Ефремова



Т.А. Сучкова



А.А. Захарьева



М.Ю. Голикова