

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ново-Тарабинская средняя общеобразовательная школа
Кытмановского района Алтайского края

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 9 от 22.06.2023г

Согласовано
Управляющий совет
Протокол № 2 от 23.06.2023г

Утверждаю:
директор школы
Т.Л. Анохина
Приказ № 98 от 23.06.2023 г

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Ново – Тарабинская СОШ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБОУ Ново – Тарабинская СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ с изменениями на 4 августа 2023г;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 5.12.2022г;
- Федеральным законом №152 от 27.07.2006г «О персональных данных» с изменениями от 06.02.2023г№
- Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минпросвещения от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями;
- Приказами Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Уставом школы;
- Другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2 Данное Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися федеральных образовательных программ.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, зачисленных в школу на обучение по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. на основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. Положение определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля

успеваемости в 1-11 классах и промежуточной аттестации обучающихся в 1-11 классах МБОУ Ново – Тарабинская СОШ.

1.7. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля))

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

– определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

– оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

– предупреждении неуспешности обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса.

2.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами школы.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в МБОУ Ново – Тарабинская СОШ проводится:

– поурочно, по темно;

– по учебным четвертям и (или) полугодиям;

- по годам.

Поурочный и тематический контроль:

– определяется педагогическими работниками МБОУ Ново – Тарабинской СОШ самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием федеральной образовательной программы, используемых образовательных технологий;

– указывается в календарно-тематическом планировании учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на учебный год.

по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-9-х классах по всем предметам;

– по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

- за год во 2 – 11 классах по всем предметам.

2.5. Текущий контроль осуществляется в следующей форме:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы, зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.5.1. В 1-х классах осуществляется:

- Без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- Текущий контроль в 1 классах осуществляется посредством проверки и оценки полноты и качества выполнения письменных работ (классных, проверочных, самостоятельных, диагностических), устных опросов, ответов на уроке и др.
- При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем.
- Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50 % - 100 % выполнения работы – соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету,
- менее 50 % - не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

2.5.2. Во 2–11-ых классах фиксация результатов текущего контроля осуществляется по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам.

2.5.3. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале;

2.5.3.1. Без балльного оценивания при изучении:

- при использовании системы «зачет/не зачет».
- курса «Основы религиозных культур и светской этики»,
- курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России»,
- курсов внеурочной деятельности;

В электронный журнал выставляется отметка об «освоении» или «не освоении» программы.

2.6. Общие критерии оценки предметных образовательных результатов (ФГОС) обучающихся:

- "5" ("отлично") ставится, если обучающийся выполняет более 90 % работы, показывает высокий уровень усвоения образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы, допускает не более одного недочета;

- "4" ("хорошо") ставится, если обучающийся выполняет не менее 70 % работы, демонстрирует усвоение образовательных программ на повышенном уровне; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на

практике; в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, письменные работы выполняет полностью, но допускает в них не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов. Знания, оцениваемые "5" и "4", как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения;

- "3" ("удовлетворительно") ставится, если обучающийся выполняет не менее 50 % работы, обнаруживает усвоение обязательного (базового) уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; в письменных работах выполняет не менее половины работы или допускает:

- не более двух грубых ошибок;
- не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- не более двух-трех негрубых ошибок;
- одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- четырех-пяти недочетов при отсутствии ошибок.

Знания, оцениваемые баллом "3", находятся на уровне представлений и элементарных понятий.

- "2" ("неудовлетворительно") ставится при освоении материала на низком уровне, если выполнено менее 50 % работы, если обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного (базового) уровня образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; в письменных работах допускает число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка "3".

2.7. Отметки за устные ответы по всем предметам выставляются учителем в ходе урока. За выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре отметки также выставляются в ходе урока.

2.8. Обучающиеся, освобождённые от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов и т.д.

О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.9. При изучении дополнительных общеобразовательных программ (курсов внеурочной деятельности) исключается система балльного (отметочного) текущего оценивания успешности усвоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы. Могут выдаваться необходимые индивидуальные рекомендации обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно выбранной для изучения

дополнительной общеобразовательной программы (курсов внеурочной деятельности); применяется словесно- объяснительная оценка; система «зачет / незачет».

2.10. В ходе проведения текущего контроля в случае использования на учебном занятии нескольких различных форм контроля допускается выставление не более двух отметок на данном занятии с указанием вида работы в соответствии с Инструкцией по ведению электронного журнала.

2.11. За письменные работы отметка выставляется учителем после проверки работы в следующие сроки:

- к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5 – 11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через три урока после проведения сочинения);
- Обучающимся, не выполнившим контрольную работу, в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий по уважительной причине, самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти, либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.12. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях в соответствии с договором с медицинской организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных / полугодовых отметок;

2.13. Проведение текущего контроля и выставление неудовлетворительных отметок не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине, которыми признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная медицинской справкой,
 - трагические обстоятельства семейного характера,
 - участие в спортивных и интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и других региональных и федеральных мероприятиях.
- В случае длительного пропуска уроков обучающийся обязан отчитаться по изученной теме.

2.14. Текущий контроль за освоением образовательной программы учебного предмета обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях по уважительной причине (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), осуществляется в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

Учитель может передавать обучающимся задания для самостоятельного выполнения через информационно-образовательную систему Учреждения.

Отметки, полученные в ходе текущего контроля в указанный период, выставляются в электронный журнал в соответствующую дату рядом с отметкой об отсутствии (например, "н4", "н5"). В данный период недопустимо выставление неудовлетворительных отметок.

2.15. Если обучающийся пропустил по болезни или другой уважительной причине 2/3 и более уроков, то за четверть он может быть не аттестован, не считаясь при этом неуспевающим, Изучение пропущенного материала переносится на следующую четверть.

2.16. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей). Учитель создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале.

2.17. С целью профилактики неуспеваемости обучающихся предусмотрено определение и коллегиальное обсуждение на совещании при заместителе директора предварительных отметок за четверти или полугодия по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания учебного периода. Через классных руководителей о результатах предварительной успеваемости (в первую очередь неудовлетворительной) информируются родители (законные представители) обучающихся.

2.18. При выставлении неудовлетворительной отметки, учитель должен запланировать опрос данного обучающегося на следующий день.

2.19. Для упорядочивания оценочных процедур, согласно письму Минпросвещения России и Роспотребнадзора от 6.08.2021г, рекомендуется:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1раза в 2,5 недели. При этом, объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета;

- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

- исключить проведение «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

2.20. Выставление отметок по результатам проведения промежуточной аттестации осуществляется в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в качестве итоговых контрольных работ.

2.21. Содержание и структура ВПР определяются на основе ФГОС начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий год.

2.22. При совпадении оценочных процедур по учебным предметам в форме ВПР и контрольной работы, контрольную работу можно перенести или отменить.

2.20. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся в соответствии с действующим нормативным актом, регламентирующим проведение ВПР.

2.23. Периодичность выставления отметок по результатам текущего контроля:

2.23.1. Обязательное выставление отметок предусмотрено рабочими программами учебных предметов. К таким отметкам относятся отметки по контрольным работам.

- Перечень и количество контрольных работ, проводимых в течение учебного периода, определяется рабочими программами учебных предметов (составленных на основе федеральных рабочих программ по предметам) с учетом планируемых образовательных, предметных результатов освоения федеральной образовательной программы соответствующего уровня.

- Содержание и порядок проведения контрольных работ определяются УМК по соответствующему предмету, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения.

- Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

- Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводятся до учащихся, обосновываются и заносятся в классный журнал;

- Результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов –

«отлично»; 4 балла – «хорошо»; 3 балла – «удовлетворительно»; 2 балла – «неудовлетворительно».

- За сочинение-изложение и диктанты с лексико-грамматическим заданием выставляется две отметки через дробь, сочинение по литературе в 10-11 классах оценивается одной отметкой по содержанию;

- Отметки за письменные работы должны быть выставлены в журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5 – 11 классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через три урока после проведения сочинения);

- Обучающимся, не выполнившим контрольную работу, в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий по уважительной причине, самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти, либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.23.2. Текущие отметки успеваемости, не предусмотренные рабочими программами выставляются обучающимся по результатам текущего контроля, не реже чем раз в две недели и заносятся в классный журнал.

- Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

- Оценка устного ответа учащихся при текущем контроле успеваемости выставляется в

классный журнал в виде отметки по 5 – ти бальной системе в ходе или в конце урока.

- По учебным предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (ФГОС) и компонента образовательного учреждения (ФкГОС) отметки обучающимся не выставляются.

- Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

- Обучающиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, больницах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их текущей успеваемости в школе и этих организациях. В случае отсутствия документа о текущей успеваемости учителя – предметники могут принять зачеты по изученным темам и выставить оценки;

- Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план;

2.24. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования формируется единый график оценочных процедур с учетом учебных периодов, а также перечня учебных предметов на учебный год.

2.25. График составляется на определенный период полугодие(год) и утверждается директором школы.

2.26. Утвержденный график размещается на сайте школы на главной странице в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

2.27. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

- эпидемиологической ситуацией;

- участием школы в проведении национальных или международных исследованиях качества образования;

- другими значимыми причинами.

2.28. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Аттестация обучающихся

3.1. Аттестация обучающихся в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ проводится в виде

– Промежуточной аттестации (четвертные/полугодовые и годовые оценки);

– Итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).

3.1.1. Промежуточная аттестация.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Промежуточная аттестация предполагает:

- определение реального уровня теоретических знаний и навыков обучающихся по предметам учебного плана, проверку практических умений обучающихся;

- оценку соответствия выявленного уровня требованиям, выдвигаемым федеральными образовательными стандартами.

3.1.2. Промежуточная аттестация по итогам года в 1-11 классах проводится в апреле-мае текущего учебного года.

3.1.3. Если изучение учебного предмета заканчивается во 2 четверти (I полугодии) учебного года, то промежуточная аттестация проводится в декабре текущего учебного года.

3.1.4. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ.

3.1.5. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах в

- течение учебного года:
 - устные индивидуальные опросы, собеседование;
 - комплексные работы, письменные контрольные работы;
 - контрольная работа с элементами тестирования;
 - диагностическая работа;
 - сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания, грамматические задания);
 - проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом;
 - защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, компьютерных презентаций;
 - творческие работы;
 - письменные и устные зачеты;
 - тестирование, в том числе с использованием ИКТ;
 - сдача нормативов по физической культуре.
- аттестация по итогам учебного года в переводных классах.

3.1.6. Для обучающихся, освобождённых от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, промежуточная аттестация проводится в форме защиты реферата.

3.1.7. Промежуточная аттестация по итогам года обучающихся 1-х классов проводится по всем предметам учебного плана.

В 1-х классах оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется без фиксации достижений в виде отметок. Оценивание результатов выполнения работ осуществляется по системе "освоил(а) / не освоил(а)".

Освоение образовательных программ по предметам учебного плана обучающимися 1-х классов считается успешным, если выполнено 50 % - 100 % работы, что соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному

предмету. Если менее 50 % выполнения работы – не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

3.1.8. На основании положительной динамики текущего контроля, уровня качества выполненной итоговой работы (50 % и более) на промежуточной аттестации делается вывод об освоении образовательной программы обучающимися 1-го класса и соответственно о переводе во 2-й класс.

В личном деле первоклассника делается запись: "Переведен(а) во 2 класс".

Обучающиеся с неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации

(менее 50 % выполнения работы) считается с «академической задолженностью».

3.1.9. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность по одному или нескольким предметам за 1 класс, то он осваивает необходимые учебные предметы либо по индивидуальному учебному плану, либо по адаптивной образовательной программе по решению психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей), либо оставляется на повторное обучение в 1 классе по заявлению родителей (законных представителей).

3.1.10. 3.20. Работы обучающихся 2-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются в балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний. Отметки на промежуточной аттестации выставляются в электронный классный журнал в день проведения аттестации (при использовании устных форм, сдачи норм по физической культуре). При использовании других форм промежуточной аттестации - в сроки, установленные данным положением.

3.1.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.1.12. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- Отметки по учебным предметам учебного плана (кроме предмета «Основы религиозных культур и светской этики») по итогам учебных периодов определяются как среднее арифметическое текущих отметок с учетом правила математического округления, полученных обучающимся в текущем учебном периоде.

- Четвертные или полугодовые отметки по каждому предмету выставляются в классный электронный журнал в последний учебный день четверти (полугодия).

- Отметка обучающихся за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период, полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период;

- При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

- Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную аттестацию не

позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

- В случае, если обучающийся отсутствовал по неуважительной причине и не имеет необходимого количества отметок, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Обучающемуся предоставляется право пройти по заявлению родителей (законных представителей) процедуру дополнительного текущего контроля в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в следующем учебном периоде.

- Об организации проведения текущего контроля издается приказ директора.

- Учителем разрабатываются контрольно-измерительные материалы. Результаты контроля выставляются в электронный журнал. Если обучающемуся не выставляется отметка за четверть (полугодие), то при условии успешного прохождения промежуточной аттестации отметка за год выставляется как среднее арифметическое имеющихся четвертных отметок.

- Обучающимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных центрах, четвертные отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях. Отметки переносятся в электронный журнал на даты его нахождения в вышеназванных учреждениях (например: н5, н4).

- Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций, четвертные (полугодовые) отметки могут быть выставлены с учетом отметок, полученных в этих образовательных организациях.

- Обучающимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории обучающихся ведется в отдельном электронном журнале.

- Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

- Выставление годовых отметок обучающихся 2-9 классов по учебным предметам осуществляется путем выведения на основе четвертных отметок успеваемости, при этом учитывается правило математического округления.

- Выставление годовых отметок обучающихся 10-11 классов по учебным предметам осуществляется путем выведения на основе полугодовых отметок успеваемости, при этом учитывается правило математического округления.

- Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.1.13. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в образовательной организации не предусмотрена.

3.1.14. Итоги промежуточной аттестации обучающихся по курсам внеурочной деятельности фиксируются в соответствующих журналах оценкой "зачет"/"незачет".

3.1.14. Промежуточная аттестация по учебным предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (ФГОС) проводится в форме «зачет», «незачет», отметки обучающимся не выставляются.

3.1.15. Оценка "зачет" по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности или по учебному предмету части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений выставляется при условии выполнения обучающимся предложенного задания в рамках промежуточной аттестации и активного участия обучающегося в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности или по учебному предмету части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений в течение учебного года.

3.1.16. Оценка "незачет" по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности или по учебному предмету части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность к выполнению предложенного в рамках промежуточной аттестации задания, не проявлял активности при участии в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности или по учебному предмету части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений в течение учебного года.

3.1.17. Обучающимся, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется право пройти ее в дополнительные сроки до вынесения решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.1.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседании педагогического совета школы. По результатам обсуждения принимаются решения, которые утверждаются приказом директора школы.

3.1.19. Годовая отметка по учебному предмету определяется как среднее арифметическое отметок обучающегося за 4 учебные четверти (2 полугодия) и отметки за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал (2-11 классы) целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.1.20. Годовая отметка по учебному предмету, изучение которого осуществляется в течение одного полугодия (I или II), определяется как среднее арифметическое отметки обучающегося за полугодие и за промежуточную аттестацию и выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.1.21. Если учащийся по итогам четвертей (полугодий) имеет неудовлетворительный результат, но на промежуточной аттестации получил отметку «3», его следует считать освоившим образовательную программу по данному предмету в текущем году. В электронный журнал и личное дело обучающегося выставляется годовая отметка «3».

3.1.22. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего года и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9, 11 классов, не имеющие академической задолженности и в полном

объёме выполнившие учебный план допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.1.23. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

3.1.24. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.1.25. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Организация и сроки ликвидации академической задолженности регулируются приказом по школе в соответствии с ст. 58 п. 2-10 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

3.1.26. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся 9, 11 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации как не освоившие в полном объёме основную образовательную программу соответствующего уровня до момента ликвидации академической задолженности, успешного прохождения промежуточной аттестации.

3.1.27. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, вправе получать консультации по учебным предметам, курсам и пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и (или) иные уважительные причины. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в Учреждении создаётся комиссия. Результаты ликвидации академической задолженности оформляются протоколом.

3.1.28. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации, проводимой с целью ликвидации академической задолженности, положительные результаты, признаются ликвидировавшими академическую задолженность и оставляются в списочном составе того класса, в который были переведены условно. В личном деле обучающегося делается запись о переводе в следующий класс.

3.1.29. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные Учреждением сроки, по усмотрению родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Образовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме в трёхдневный срок после завершения аттестационных мероприятий по ликвидации академической задолженности.

3.1.30. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок одной четверти (одного полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти (одного полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося по правилам математического округления.

3.1.31. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.1.32. Итоговая отметка в 11 классах выставляется как среднее арифметическое по правилам математического округления на основе полугодовых, годовых отметок за 10 и 11 класс или на основе отметок из академической справки за курс 10 класса и полугодовых, годовых отметок за 11 класс.

3.1.33 Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.1.34. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся школой проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

- Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее трех рабочих дней со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

- Для пересмотра отметки приказом по школе создается комиссия по урегулированию споров в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося, отметка исправляется с учетом требований к

ведению школьной документации.

3.2. Итоговая аттестация.

3.2.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной.

Итоговая аттестация завершающая освоение основных образовательных программ является государственной итоговой аттестацией и проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающихся основным образовательным программам соответствующим требованиям ФГОС и ФООП.

3.2.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому урегулированию в сфере образования.

3.2.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

3.2.4. Обучающиеся не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестацией по соответствующим образовательным программам.

3.2.5. Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются до 1 марта включительно.

Обучающиеся в праве подать заявления об участии в ГИА после 1 марта только при наличии у них уважительных причин, подтвержденных документально. В этом случае обучающиеся подают в ГЭК заявления об участии в ГИА, а также документы подтверждающие отсутствие возможности подать данное заявление в установленные сроки. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

3.2.6. Обучающиеся вправе изменить перечень указанных в заявлениях об участии в ГИА учебных предметов, форму ГИА, а также сроки участия в ГИА только при наличии у них уважительных причин, подтвержденных документально.

3.2.7. При проведении ГИА используются контрольно измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы.

3.2.8. ГИА по образовательным программам основного общего образования проводится в форме ОГЭ, по программам среднего общего образования в форме ЕГЭ, а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.9. Лицам успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании обычного образца или с отличием, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.2.10. Лицам не прошедшим итоговой аттестации по программам основного общего образования или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты организуется повторное обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2.11. Лицам не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть

образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из ОО, выдается справка об обучении или периоде обучения, по образцу самостоятельно устанавливаемому ОО.

Порядок выставления итоговых отметок

- Итоговая отметка обучающимся 9 класса по всем предметам учебного плана выставляется с учетом предметов выбранных для сдачи экзаменов.
- Итоговая отметка по предмету, выбранному для сдачи экзамена, выставляется как среднеарифметическое годовой и экзаменационной отметки, с учетом математического округления.
- По всем остальным предметам, годовая отметка считается итоговой.
- Итоговая отметка обучающимся 11 класса выставляется как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за два года обучения (10-11кл), с учетом правила математического округления.
- Итоговая аттестация по учебным предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса (ФГОС) проводится в форме тестов, проектных работ, творческих работ, соревнований. Оценка этих работ проводится учителем на основе критериев оценивания предусмотренных рабочей программой курса и выставляется в виде зачета или незачета.
- Итоговая аттестация внеурочных достижений обучающихся проводится в конце года в соответствии с «Положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ».
- Итоговая аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по обязательным учебным предметам предусмотренных авторскими и рабочими программами или разработанных методическим объединением учителей начальных классов;
- Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов, разрабатывается с учетом требований основных нормативных документов.
- Результаты выполнения итоговых контрольных работ обучающимся 1 класса являются показателями условного «освоения» или «не освоения» текущего материала.

4. Перевод обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.1.1. Обучающиеся, имеющие одну или более одной неудовлетворительных отметок по учебным предметам считаются не прошедшими промежуточную аттестацию.

4.1.2. Обучающиеся 1 класса условно «не освоившие» программу по основным (Математика, русский язык) предметам учебного плана могут быть:

- переведены во 2 класс;
- оставлены на повторное обучение по согласию и заявлению родителей (законных представителей);
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

В целях реализации позиции п. 4.2. настоящего Положения уважительными причинами

признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на региональных и/или федеральных уровнях;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора, к количеству не менее 3 человек.

4.8. По итогам повторной промежуточной аттестации издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10. Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования. 4.11. Перевод учащегося в следующий класс рассматривается на педагогическом совете.

5. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

5.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- использовать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год в соответствии с реализуемым УМК;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта.

Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомится с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;

- знакомится с результатами аттестации детей;

- обжаловать результаты аттестации ребенка, в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

- осуществлять контроль текущей и итоговой успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

6.4. Обучающийся имеет право:

- на информацию о сроках аттестации;

- на изменение в случае болезни формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);

- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

7. Планируемые результаты освоения обучающимися ФГОС ООО

7.1. В соответствии с ФГОС ООО основным объектом системы оценки результатов образования, ее содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования.

7.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения федеральной образовательной программы основного общего образования предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

7.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и

инструментарно для оценки достижений планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

7.4. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

7.5. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

7.6. основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

7.7. Достижения личностных результатов не выносятся на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня.

7.8. Втекущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
- участие в общественной жизни ОО и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования.
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

7.9. оценка мета предметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ООП представленных в разделах «регулятивные УУД», «Коммуникативные УУД», «Познавательные УУД» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

7.10. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов.

7.11. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

7.12. Основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуального проекта.

7.13. Оценка достижения метапредметных результатов ведется также в рамках системы промежуточной аттестации (в рамках выполнения тематических проверочных работ – по всем предметам).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение о формах и порядке проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Положение о формах и порядке проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.