

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ново-Тарабинская средняя общеобразовательная школа  
Кытмановского района Алтайского края

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от 25.10.2023г



Утверждаю:  
директор школы  
Т.Л. Анохина  
Приказ № 17/1 от 25.10.2023г

**Правила приема в МБОУ Ново – Тарабинскую СОШ  
Кытмановского района на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования.**  
(в новой редакции с изменениями)

**I. Общее положение**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
  - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №240 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
  - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30.08.2023г №642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
  - Уставом учреждения.
- 1.2. Настоящий порядок регламентирует порядок и основания приема обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ново – Тарабинская средняя общеобразовательная школа (далее – учреждение).

**II Правила приема**

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ Ново – Тарабинскую СОШ Кытмановского района Алтайского края, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательная организация).
2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОУ для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами

Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны

обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

Федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

5. Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

6. Образовательная организация размещает постановление Администрации Кытмановского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемое не позднее 15 марта текущего года (далее - постановление о закрепленной территории) в течении 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в МБОУ Ново – Тарабинскую СОШ на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОУ самостоятельно.

Прием граждан для обучения в структурном подразделении: дошкольные группы при МБОУ Ново – Тарабинской СОШ осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ по программе дошкольного образования.

8. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

-детям судей;

- детям сотрудников следственного комитета;

- детям прокуроров.

- детям военнослужащих;

- детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших)

при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях;

- Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.

Для всех остальных - во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях детям, указанных в п.5 статьи ...:

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета;

10. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным

в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции <13>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

11. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту,
- дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба,
- дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более,
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы,
- дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел,
- дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, - дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более,
- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации,
- дети, находящиеся на иждивении указанных лиц,
- дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью,
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью,
- а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации, которые

реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

16. МБОУ Ново – Тарабинская СОШ с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

18. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

19. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

20. При приеме на обучение ОО обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии): формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы по выбору, внеурочные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого

распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона <26>, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе



русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте организации в сети "Интернет" (Приложение 1).

26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным



гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык.

27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

28. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, страховое свидетельство ребенка и ИНН ребенка и др.;

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

30. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

31. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов)

Приложение 1.

Директору МБОУ Ново – Тарабинская СОШ

---

---

(Ф.И.О.

заявителя)

Паспортные данные

заявителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ когда \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить в 1 класс моего ребёнка

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

Посещал дошкольное учреждение \_\_\_\_\_

Сведения о праве внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

\_\_\_\_\_

Сведения о потребности в обучении по адаптированной образовательной программе или  
создании специальных условий для организации обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Язык образования \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов РФ \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

Отец

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность, телефон

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

Мать

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность, телефон

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

Законный представитель:

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность, телефон

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации

\_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ сотовый \_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

**Обучающегося:**

1. Копия свидетельства о рождении, и (или) копия паспорта.
2. Копия документа, подтверждающего установление пеки или попечительства (при необходимости).
3. Копия документа о регистрации обучающегося или справку о приеме документов для оформления регистрации.
4. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
5. Аттестат об основном общем образовании.

Дополнительные документы:

1. Личное дело
2. Медицинская книжка(справка)
- 3.ИНН
4. Страховое свидетельство.

**Родителей (законных представителей)**

1. Копии документов удостоверяющих личность родителей (законных представителей).
2. Копия документа, подтверждающего родство (при необходимости).
3. Копия документа о регистрации или справку о приеме документов для оформления регистрации.
4. Справку с места работы родителей (законных представителей)

Дополнительные документы:

1. ИИНН

2. Страховое свидетельство.

С Уставом школы, учебным планом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией, с общеобразовательными программами, учредительными документами ознакомлен(а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись)

расшифровка

Входящий номер заявления \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка

М.

Приложение 2  
Директору  
МБОУ Ново – Тарабинской СОШ  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ – СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных ребёнка

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., проживающий (ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению МБОУ Ново – Тарабинская СОШ, расположенному по адресу Алтайский край, Кытмановский район, с. Новая Тараба, ул. Целинная 64а, на обработку моих персональных данных и данных моего (ей) сына (дочери, подопечного)

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ребенка*

ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса.

а именно:

- Фамилия, имя, отчество ребёнка
- Дата рождения, место рождения
- Пол
- Гражданство, родной язык
- Данные свидетельства о рождении или паспорта
- Место регистрации, место фактического проживания

- Данные о членах семьи, социальный статус ребенка (полная/неполная семья, опекунов и т.п.)
- Данные медицинского полиса, группы здоровья
- Страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе обязательного пенсионного страхования
- Форма обучения
- Контактная информация (номера телефонов, в том числе и мобильный, адрес электронной почты)
- Сведения о социальных льготах
- Сведения об успеваемости по предметам
- Фамилия, имя, отчество родителей
- Место работы, должность родителей
- Номер телефона родителей, в том числе мобильный
- Номера документов об образовании

Я предоставляю МБОУ Ново – Тарабинской СОШ право осуществлять следующие действия с персональными данными в документальной и электронной форме с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении и обеспечении личной безопасности.

Я выражаю согласие на передачу в документальной и электронной форме соответствующих персональных данных третьим лицам для обеспечения получения обучающимися образования в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, организации образовательного процесса, информационного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, исполнения обязанностей школы, вытекающих из требований Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в том числе для оформления личного дела учащегося и социального паспорта его семьи, заполнения классных и электронных журналов, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления семьям мер социальной поддержки, обеспечения медицинского обслуживания и временного трудоустройства несовершеннолетних, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии системы образования школы, учета детей, подлежащих обучению по программам общего образования, формирования базы данных в унифицированных программных средствах, базы данных АИС «Сетевой край. Образование».

МБОУ Ново – Тарабинская СОШ вправе размещать фотографии, фамилию, имя, отчество на доске Почета, на стендах в помещениях и на официальном сайте школы в сети Интернет.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие действует в течение срока обучения и 75 лет после отчисления из МБОУ Ново – Тарабинской СОШ. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

### Приложение 3

Форма расписки о принятии документов для поступления в 1 класс

Расписка о принятии документов

Расписка выдана

Гр. \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Сообщаем, что администрацией в МБОУ Ново – Тарабинской СОШ были приняты следующие документы:

- заявление о приеме в 1 класс

**Обучающегося:**

1. Копия свидетельства о рождении, и (или) копия паспорта.
2. Копия документа, подтверждающего установление пеки или попечительства (при необходимости).
3. Копия документа о регистрации обучающегося или справку о приеме документов для оформления регистрации.
4. Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
5. Аттестат об основном общем образовании.

Дополнительные документы:

1. Личное дело
2. Медицинская книжка(справка)
- 3.ИНН
4. Страховое свидетельство.

**Родителей (законных представителей)**

1. Копии документов удостоверяющих личность родителей (законных представителей).
2. Копия документа, подтверждающего родство (при необходимости).
3. Копия документа о регистрации или справку о приеме документов для оформления регистрации.
4. Справку с места работы родителей (законных представителей)

Дополнительные документы:

- 1.ИНН
2. Страховое свидетельство.

дата регистрации заявления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ год

входящий номер заявления: №/ \_\_\_\_\_

контактные телефоны для получения информации 25-5-45

Ответственный за прием документов: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4

## ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ

### О ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ В МБОУ НОВО – ТАРАБИНСКУЮ СОШ

**Начат:** \_\_\_\_\_

**Окончен:** \_\_\_\_\_

№ заявления	дата подачи заявления (ч.м.г.)	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Место фактического проживания	перечень предоставленных документов	подпись родителей (законных представителей) о получении расписки



